**ДУМА ГОРОДА РАДУЖНЫЙ**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 ноября 2017 года № 296

Об утверждении Порядка принятия решения об установлении

тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и

учреждений города Радужный

 На основании пункта 6 части 10 статьи 35 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 6 пункта 1 статьи 19 Устава города Радужный, Дума города **решила:**

 1. Утвердить [порядок](#P33) принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный, согласно приложению.

 2. Признать утратившим силу решение Думы города Радужный от 30.11.2006 № 230 «Об утверждении положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новости Радужного. Официальная среда».

 4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы города Глава города**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.П. Борщёв \_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Баскаков**

Приложение

к решению Думы города

от ­­­30.11.2017 № 296

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ

НА УСЛУГИ (РАБОТЫ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

 1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан на основании статьи 17, пункта 6 части 10 статьи 35 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях урегулирования правоотношений, связанных с принятием решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный, если иной порядок установления тарифа не определен законодательством Российской Федерации.

 2. Для целей настоящего Порядка применяются термины в следующих значениях:

 - тариф – стоимость единицы услуги (работы), выраженная в валюте Российской Федерации;

 - субъект ценообразования – муниципальные предприятия и учреждения, тарифы на оказываемые услуги, выполняемые работы которых подлежат установлению органом местного самоуправления.

 3. Решение об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный (далее – решение об установлении тарифов) принимается администрацией города Радужный (далее – администрация города) в форме постановления.

 4. Решение об установлении тарифов принимается на основании [обращения](#P72) субъекта ценообразования, направляемого в администрацию города, по форме согласно приложению (далее – обращение) к настоящему Порядку.

 Обращение подлежит согласованию с органом, осуществляющим от имени администрации города функции и полномочия учредителя соответствующего субъекта ценообразования, на предмет отсутствия финансового обеспечения услуги (работы) в муниципальном задании.

 Обязательными приложениями к обращению является расчет тарифа, включающий в себя его экономическое обоснование и документы, подтверждающие сведения, указанные в данном расчете.

 5. Методика расчета тарифа, требования к его экономическому обоснованию, перечень документов, указанных в [пункте 4](#P43) настоящего Порядка, а также орган, уполномоченный на рассмотрение обращений (далее уполномоченный орган) и его функции, определяются администрацией города.

 Срок действия тарифа не может быть менее двенадцати месяцев.

 6. Субъект ценообразования осуществляет расчет тарифа и подготовку его экономического обоснования самостоятельно.

 7. Решение об установлении тарифа принимается администрацией города при наличии положительного заключения уполномоченного органа.

 8. Срок рассмотрения уполномоченного органом обращения и подготовки соответствующего заключения по нему не должен превышать двадцати рабочих дней со дня поступления обращения в администрацию города.

 9. В случае, если уполномоченным органом выявлены в обращении факты, указанные в настоящем пункте, субъект ценообразования в трехдневный срок уведомляется о невозможности принятия решения об установлении тарифа. К данным фактам относятся:

 1) несоответствие вида услуги (работы) видам деятельности, установленным уставом субъекта ценообразования;

 2) непредставление документов, подтверждающих сведения, указанные в расчете тарифа, а также предоставление их не в полном объеме;

 3) несоблюдение установленной методики расчета тарифов и требований к его экономическому обоснованию.

 10. Решение об изменении ранее установленных тарифов до истечения срока, указанного в [пункте 5](#P46) настоящего Порядка, принимается при наличии следующих оснований:

 1) изменение нормативных правовых актов, влияющих на обоснованность тарифа;

 2) изменение экономических и (или) технологических условий, влияющих на экономическую эффективность и обоснованность тарифа.

Приложение

к Порядку принятия решения

об установлении тарифов на услуги (работы)

муниципальных предприятий и учреждений

города Радужный

 **Главе города Радужный**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обращение об установлении тарифа**

 Муниципальное учреждение (предприятие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта ценообразования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, телефон, электронная почта)

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ФИО руководителя)

Просит принять решение об установлении тарифа на услугу (работу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование услуг, работ)

Контактное лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ФИО, телефон, электронный адрес)

Приложение:

Расчет тарифа \_\_\_\_\_\_\_ листов.

Подтверждающие документы

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

5. и так далее….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись, Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель органа администрации города Радужный, осуществляющего от имени администрации города Радужный функции и полномочия учредителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата