

**ДУМА ГОРОДА РАДУЖНЫЙ**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 ноября 2017 года № 296

Об утверждении Порядка принятия решения об установлении

тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и

учреждений города Радужный

На основании [пункта 6 части 10 статьи 35](consultantplus://offline/ref=6FE1D128F4AAAC150523C78EF82238E139A0200511DE9D6F800AC08D350B5D9FB75D4F555A53X8D) Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [части 6 пункта 1 статьи 19](consultantplus://offline/ref=6FE1D128F4AAAC150523D983EE4E6FEE3DA97F0E17D3933DD956C6DA6A5B5BCAF71D49021A7CCF5BFE22D77352XCD) Устава города Радужный, Дума города **решила:**

1. Утвердить [порядок](#P33) принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Думы города Радужный от 30.11.2006 № 230 «Об утверждении положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новости Радужного. Официальная среда».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы города Глава города**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.П. Борщёв \_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Баскаков**

Приложение

к решению Думы города

от ­­­30.11.2017 № 296

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ

НА УСЛУГИ (РАБОТЫ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан на основании [статьи 17](consultantplus://offline/ref=6FE1D128F4AAAC150523C78EF82238E139A0200511DE9D6F800AC08D350B5D9FB75D4F555953XFD), [пункта 6 части 10 статьи 35](consultantplus://offline/ref=6FE1D128F4AAAC150523C78EF82238E139A0200511DE9D6F800AC08D350B5D9FB75D4F555A53X8D) Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях урегулирования правоотношений, связанных с принятием решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный, если иной порядок установления тарифа не определен законодательством Российской Федерации.

2. Для целей настоящего Порядка применяются термины в следующих значениях:

- тариф – стоимость единицы услуги (работы), выраженная в валюте Российской Федерации;

- субъект ценообразования – муниципальные предприятия и учреждения, тарифы на оказываемые услуги, выполняемые работы которых подлежат установлению органом местного самоуправления.

3. Решение об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений города Радужный (далее – решение об установлении тарифов) принимается администрацией города Радужный (далее – администрация города) в форме постановления.

4. Решение об установлении тарифов принимается на основании [обращения](#P72) субъекта ценообразования, направляемого в администрацию города, по форме согласно приложению (далее – обращение) к настоящему Порядку.

Обращение подлежит согласованию с органом, осуществляющим от имени администрации города функции и полномочия учредителя соответствующего субъекта ценообразования, на предмет отсутствия финансового обеспечения услуги (работы) в муниципальном задании.

Обязательными приложениями к обращению является расчет тарифа, включающий в себя его экономическое обоснование и документы, подтверждающие сведения, указанные в данном расчете.

5. Методика расчета тарифа, требования к его экономическому обоснованию, перечень документов, указанных в [пункте 4](#P43) настоящего Порядка, а также орган, уполномоченный на рассмотрение обращений (далее уполномоченный орган) и его функции, определяются администрацией города.

Срок действия тарифа не может быть менее двенадцати месяцев.

6. Субъект ценообразования осуществляет расчет тарифа и подготовку его экономического обоснования самостоятельно.

7. Решение об установлении тарифа принимается администрацией города при наличии положительного заключения уполномоченного органа.

8. Срок рассмотрения уполномоченного органом обращения и подготовки соответствующего заключения по нему не должен превышать двадцати рабочих дней со дня поступления обращения в администрацию города.

9. В случае, если уполномоченным органом выявлены в обращении факты, указанные в настоящем пункте, субъект ценообразования в трехдневный срок уведомляется о невозможности принятия решения об установлении тарифа. К данным фактам относятся:

1) несоответствие вида услуги (работы) видам деятельности, установленным уставом субъекта ценообразования;

2) непредставление документов, подтверждающих сведения, указанные в расчете тарифа, а также предоставление их не в полном объеме;

3) несоблюдение установленной методики расчета тарифов и требований к его экономическому обоснованию.

10. Решение об изменении ранее установленных тарифов до истечения срока, указанного в [пункте 5](#P46) настоящего Порядка, принимается при наличии следующих оснований:

1) изменение нормативных правовых актов, влияющих на обоснованность тарифа;

2) изменение экономических и (или) технологических условий, влияющих на экономическую эффективность и обоснованность тарифа.

Приложение

к Порядку принятия решения

об установлении тарифов на услуги (работы)

муниципальных предприятий и учреждений

города Радужный

**Главе города Радужный**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обращение об установлении тарифа**

Муниципальное учреждение (предприятие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта ценообразования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, телефон, электронная почта)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя)

Просит принять решение об установлении тарифа на услугу (работу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование услуг, работ)

Контактное лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, телефон, электронный адрес)

Приложение:

Расчет тарифа \_\_\_\_\_\_\_ листов.

Подтверждающие документы

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов;

5. и так далее….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись, Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель органа администрации города Радужный, осуществляющего от имени администрации города Радужный функции и полномочия учредителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата