ПРОЕКТ

*Герб города Радужный*

**Городской округ Радужный**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# ДУМА ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

## РЕШЕНИЕ

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года № \_\_\_**

## О внесении изменений в решение Думы города Радужный

## от 16.02.2023 № 240 «О назначении, перерасчете и выплате пенсии

## за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

## и должности муниципальной службы в органах

**местного самоуправления города Радужный»**

Рассмотрев проект решения Думы города Радужный «О внесении изменений в решение Думы города Радужный от 16.02.2023 № 240 «О назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», Дума города Радужный решила:

1. Внести в решение Думы города Радужный от 16.02.2023 № 240 «О назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный» следующие изменения:
   1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О назначении, прекращении, приостановлении, возобновлении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный».

* 1. В преамбуле слова «пункта 12 части 1 статьи 16» заменить словами «статьи 24».
  2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить порядок назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, согласно приложению 1 к настоящему решению.».

* 1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить положение о комиссии по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, согласно приложению 2 к настоящему решению.».

* 1. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.
  2. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Обнародовать настоящее решение путем официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Радужный».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Думы города Глава города**

**Г.П. Борщёв**  **С.П. Жестовский**

« » 2025 года « » 2025 года

Приложение 1

к решению Думы города Радужный от \_\_\_№\_\_\_

«Приложение 1

к решению Думы города Радужный

от 16.02.2023 № 240

**Порядок**

### назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

### Статья 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в целях соблюдения прав лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, и определяет процедуру назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, лицам замещавших муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный.
2. Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № [400-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/60e08dd3-a113-4c2c-bf2a-d7cdcd7938de.html) «О страховых пенсиях» (далее также – Федеральный закон «О страховых пенсиях»).
3. Лицу, замещавшему должность муниципальной службы, имеющему одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Порядком, Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.10.2005 № 89-оз «О государственных должностях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», статьей 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьей 7 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном обеспечении в Российской Федерации», ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей в других муниципальных образованиях либо в связи с прохождением государственной гражданской службы в других субъектах Российской Федерации или муниципальной службы в других муниципальных образованиях, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Порядком при условии, если лицо, замещавшее должность муниципальной службы, не выберет одну из иных указанных выплат.
4. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета города Радужный.

## Статья 2. Условия определения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, лицам, замещавшим муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа, лицам, замещавшим должности муниципальной службы

## Статья 2.1. Условия определения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления города Радужный (далее также – лица, замещавшие муниципальные должности), не менее срока, предусмотренного Уставом города Радужный (далее также – Устав города) для замещения этих должностей, при выходе на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» имеют право на пенсию за выслугу лет при прекращении своих полномочий.
2. Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, не назначается, в случае если их полномочия прекращены досрочно по следующим основаниям:
3. удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № [131-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № [131-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
7. прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
8. отзыва избирателями;
9. в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (ее супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07.05.2013 № [79-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/eb042c48-de0e-4dbe-8305-4d48dddb63a2.html) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
10. несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № [273-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № [230-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/23bfa9af-b847-4f54-8403-f2e327c4305a.html) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № [79-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/eb042c48-de0e-4dbe-8305-4d48dddb63a2.html) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», а также в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № [131-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### Статья 2.2. Условия определения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа

1. Лица, замещавшие муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудитора контрольно-счетного органа (далее – Счетная палата города) не менее срока, предусмотренного муниципальным нормативным правовым актом для замещения этих должностей, при выходе на пенсию по старости (инвалидности), имеют право на пенсию за выслугу лет при прекращении своих полномочий, за исключением досрочного освобождения от должности на основании решения Думы города в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5, 8 части 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № [6-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/ab8cd4c4-8d82-444e-83c5-ff5157a65f85.html) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности председателя, заместителя председателя, аудитора Счетной палаты города не менее 12-ти полных месяцев, при выходе на пенсию по старости (инвалидности), имеют право на пенсию за выслугу лет при прекращении своих полномочий, за исключением досрочного освобождения от должности на основании решения Думы города в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5, 8 части 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», при исчислении срока, указанного в части 1 настоящей статьи, учитываются периоды замещения ими соответствующих должностей муниципальной службы до признания их муниципальными должностями в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», но не более одного срока, установленного муниципальным правовым актом для замещения указанных должностей.

### Статья 2.3. Условия определения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

1. Лица, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный (далее также – лица, замещавшие должности муниципальной службы, муниципальные служащие), при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15.12.2001 № [166-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/e262a5de-c87f-42b7-a120-7dcf949d8830.html) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и замещении должности муниципальной службы не менее 12-ти полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет, с учетом положений, предусмотренных частями 2, 3 настоящей статьи, при увольнении с муниципальной службы в следующих случаях:
2. по соглашению сторон;
3. истечении срока действия трудового договора;
4. расторжении трудового договора по инициативе муниципального служащего;
5. отказа муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;
6. отказа муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, либо отсутствием у работодателя соответствующей работы;
7. несоответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
8. по состоянию здоровья, препятствующему продолжению муниципальной службы, в соответствии с медицинским заключением;
9. упразднения органов местного самоуправления города или структурных подразделений органов местного самоуправления, а также сокращения численности или штата лиц, замещавших должности муниципальной службы;
10. восстановления на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;
11. избрания или назначения муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность либо избрания муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;
12. наступления чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
13. признания муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
14. признания муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
15. достижения предельного возраста, установленного законодательством для замещения должности муниципальной службы.
16. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 части 1 настоящей статьи (за исключением случаев истечения срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «помощник (советник)»), пунктами 3, 4, 6, 13 части 1 настоящей статьи, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях» и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12-ти полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктом 2 части 1 настоящей статьи (в случае истечения срока действия трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «помощник (советник)»), пунктами 5, 7-12 части 1 настоящей статьи имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 1-го полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12-ти полных месяцев.

Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет, без учета иных периодов работы, и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 настоящей статьи, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

### Статья 3. Порядок обращения и назначения пенсии за выслугу лет

1. Лица, замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы, указанные в статьях 2.1, 2.2, 2.3. настоящего Порядка, имеют право обратиться за пенсией за выслугу лет только при наличии страховой пенсии по старости (инвалидности).

Процессы назначения пенсии за выслугу лет осуществляются в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - единая цифровая платформа) в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564.

1. Лица, замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы, указанные в статьях 2.1, 2.2, 2.3. настоящего Порядка, имеющие право на пенсию за выслугу лет, предоставляют письменное заявление в комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный (далее также – Комиссия) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в части 3 настоящей статьи. Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом в соответствии с частью 10.3. статьи 3 настоящего Порядка.
2. Заявление подается одним из следующих способов:
   1. в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
   2. лично:

а) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее также – многофункциональный центр) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органами и (или) организациями и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) в Комиссию.

1. Лица, замещавшие муниципальную должность либо должность муниципальной службы представляют в Комиссию документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет лично не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления:
   1. паспорт (подлинник и копия);
   2. трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии со статьей 66.1 [Трудового кодекса Российской](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) [Федерации](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) (для лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, с которыми прекращены трудовые отношения);
   3. копия документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
   4. сведения о реквизитах банковского счета для перечисления пенсии за выслугу лет;
   5. при необходимости включения в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы (далее также – иные периоды работы), прилагается заявление о включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы (далее также – заявление об иных периодах работы) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих выполнение трудовых функций по отдельным должностям на предприятиях, в учреждениях и организациях, периоды замещения которых предлагаются к включению в стаж муниципальной службы.

В случае если заявление поступило в Комиссию в электронной форме, способом, указанным в пункте 1 части 3 настоящей статьи, в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, то оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

При подаче заявления способом, указанным в пункте 1 части 3 настоящей статьи, Комиссия в день регистрации заявления осуществляет направление заявителю информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

Процессы назначения пенсии за выслугу лет приостанавливаются до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия Комиссией решения о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, но не более чем на 5 рабочих дней.

1. При представлении заявления, указанного в части 2 настоящей статьи и документов, указанных в части 4 настоящей статьи способами, указанных в подпунктах «а, б» пункта 2 части 3 настоящей статьи, копии документов представляются на бумажном носителе, с предъявлением оригиналов. После сверки копий с оригиналами документов копии документов заверяются специалистами, ответственными за их прием, оригиналы возвращаются.
2. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет и заявление о включении в стаж муниципальной службы иных периодов регистрируется Комиссией не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления в Комиссию.
3. В случае соответствия документов требованиям частей 2 и 4 настоящей статьи Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления формирует и направляет межведомственные запросы:

* в учреждение, осуществляющее бухгалтерский учет (далее также – Бухгалтерская служба), о предоставлении справки о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку, справки в произвольной форме о том, что выплаты пенсии за выслугу лет и выплаты, связанные с назначением пенсии за выслугу лет, в том числе единовременной поощрительной выплаты не осуществлялись;
* в Кадровую службу органа местного самоуправления города Радужный (далее – Кадровая служба) о предоставлении справки о периодах муниципальной службы и периодах, учитываемых для исчисления стажа муниципальной службы, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
* в организацию, в случае замещения им федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, для получения сведений о назначении пенсии за выслугу лет и выплатах, связанных с назначением пенсии за выслугу лет, в том числе единовременной поощрительной выплаты;
* в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее также – орган пенсионного обеспечения) о предоставлении сведений о дате назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Документы, указанные в абзацах 3, 4 части 7 настоящей статьи, лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, могут представить лично.

1. Бухгалтерская служба в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Комиссии готовит и направляет в Комиссию справку о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный.

Кадровая служба в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса Комиссии готовит и направляет в Комиссию, справку о периодах муниципальной службы и периодах, учитываемых для исчисления стажа муниципальной службы.

В случае неполучения ответа на межведомственный запрос от органа пенсионного обеспечения в течение 48 часов с момента направления запроса Комиссия направляет повторный запрос.

1. Комиссия не позднее 2-го рабочего дня со дня получения документов, указанных в частях 4, 7 настоящей статьи:
   1. формирует пакет документов, указанных в частях 2, 4, 7 настоящей статьи;
   2. готовит расчет размера пенсии за выслугу лет по формам согласно приложениям 6.1, 6.2., 6.3. к настоящему Порядку.
2. Комиссия в течении 10 рабочих дней рассматривает пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, и на основе всестороннего, полного и объективного исследования всех представленных документов принимает одно из следующих решений:
3. о назначении пенсии за выслугу лет (в случае соответствия лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы условиям, определенным статьями 2.1., 2.2., 2.3. настоящего Порядка);
4. об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (в случае несоответствия лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы условиям, определенным статьями 2.1., 2.2., 2.3. настоящего Порядка).
   1. При наличии заявления об иных периодах работы, Комиссия принимает одно из следующих решений:
5. о зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы, необходимый для назначения пенсии за выслугу лет в совокупности не превышающих пяти лет;
6. об отказе в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы, необходимый для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.
   1. Все решения Комиссии оформляются Протоколом заседания Комиссии.
   2. Комиссия на основании принятого решения о назначении пенсии за выслугу лет готовит:
7. правовой акт председателя Думы города Радужный, в отношении лиц, указанных в статьях 2.1., 2.2. настоящего Порядка, лиц, замещавших должности муниципальной службы в Думе города Радужный и Счетной палате города Радужный, указанных в статье 2.3. настоящего Порядка;
8. правовой акт администрации города Радужный, в отношении лиц, замещавших должности муниципальной службы в администрации города Радужный, указанных в статье 2.3. настоящего Порядка.
9. Комиссия в течение 10 рабочих дней после вступления в силу правового акта о назначении пенсии за выслугу лет, указанного в пунктах 1, 2 части 10.3 настоящей статьи (далее также – правовой акт о назначении пенсии за выслугу лет), направляет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, письменное уведомление о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложениям 8.1, 8.2, 8.3 к настоящему Порядку.

Письменное уведомление об отказе в назначении пенсии за выслугу лет направляется лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, с изложением причины отказа по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней после заседания Комиссии.

Письменное уведомление об отказе в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет направляется лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, с изложением причины отказа по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней после заседания Комиссии.

1. После вступления в силу правового акта о назначении пенсии за выслугу лет в течение 10 рабочих дней Бухгалтерская служба производит начисление и выплату пенсии за выслугу лет на банковские счета получателей пенсии за выслугу лет.

Срок выплаты пенсии за выслугу лет устанавливается до 20-го числа текущего месяца.

1. Правовой акт о назначении пенсии за выслугу лет с заявлением и прилагаемыми к нему документами формируются в личное дело, которое хранится в Комиссии.
2. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее следующего дня после прекращения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, или прекращения трудового договора с лицом, замещавшим должность муниципальной службы, и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности). За неполный месяц пенсия выплачивается пропорционально календарным дням.
3. Пенсия за выслугу лет, за исключением пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, установленной к страховой пенсии по инвалидности, назначается бессрочно.

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

1. При выезде получателей пенсии за выслугу лет из города Радужный на постоянное место жительства в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет сохраняется. О новом месте жительства, реквизитах кредитного учреждения и номере банковского счета для перечисления пенсии за выслугу лет, получатель пенсии за выслугу лет уведомляет Комиссию соответствующего органа местного самоуправления письменно.

### Статья 4. Расчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

1. Лицам, замещавшим муниципальные должности, указанным в статье 2.1., не менее срока, предусмотренного Уставом города, лицам, замещавшим муниципальные должности, указанным в части 1 статьи 2.2. не менее срока, предусмотренного муниципальным нормативным правовым актом для замещения этих должностей, назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». Кроме того, размер пенсии увеличивается на 3 процента от среднемесячной заработной платы за каждый полный год срока полномочий на муниципальной должности или стажа муниципальной службы.

При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по инвалидности не может превышать 75 процентов среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность.

2. Лицам, замещавшим муниципальные должности, указанным в части 2 статьи 2.2., назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». Кроме того, размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка за каждый полный год имеющегося стажа муниципальной службы, за исключением периодов замещения должностей муниципальной службы, которые были необходимы для исчисления срока, указанного в части 2 статьи 2.2.

При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по инвалидности не может превышать 75 процентов среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность.

3. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном частями 1, 2 настоящей статьи, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее также – Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

4. Размер пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, исчисляется из его среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев, предшествующих дню прекращения полномочий либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 – 33 Федерального закона «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

5. Размер среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещаемой должности.

6. Месячное денежное содержание лиц, замещавших муниципальные должности, для определения среднемесячной заработной платы, из которой исчисляется пенсия за выслугу лет, исчисляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

7. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек округляется до одного рубля.

8. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в сумме 5000 рублей.

### Статья 5. Расчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы

1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим на 1 января 2017 года не менее 15 лет муниципального стажа и приобретшим до этого дня право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка за каждый полный год стажа муниципальной службы сверх требуемого. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячной заработной платы.

1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, за исключением лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № [166-](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/e262a5de-c87f-42b7-a120-7dcf949d8830.html) [ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/e262a5de-c87f-42b7-a120-7dcf949d8830.html) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы.
2. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.
3. Размер пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему должности муниципальной службы, исчисляется из его среднемесячного заработка по указанной должности за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).
4. Размер среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещаемой должности.

Месячное денежное содержание лиц, замещавших должности муниципальной службы, для определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, исчисляется в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

1. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек округляется до одного рубля.
2. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в сумме 5000 рублей.

### Статья 6. Единовременная поощрительная выплата при назначении пенсии за выслугу лет

1. Лицам, замещавшим муниципальные должности, указанным в статьях 2.1., 2.2., в связи с назначением пенсии за выслугу лет производится единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения полномочий данного лица – 2 размера месячного денежного содержания.

За каждые полные три года срока полномочий на муниципальной должности или стажа муниципальной службы сверх одного срока полномочий, установленного Уставом города, муниципальным нормативным правовым актом – 1 размер месячного денежного содержания, но в целом не более 5 размеров месячного денежного содержания.

1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в связи с назначением пенсии за выслугу лет, за исключением лиц, указанных в абзаце 3 части 2 статьи 2.3. настоящего Порядка, выплачивается единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения муниципальной службы: за 15 лет стажа муниципальной службы – 2 размера месячного денежного содержания, за каждые полные три года выслуги лет сверх 15 лет – 1 размер месячного денежного содержания, но в целом не более 5 размеров месячного денежного содержания.
2. Единовременная поощрительная выплата лицам, замещавшим муниципальные должности либо должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города, указанных в частях 1, 2 настоящей статьи, производится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в части 10.3. статьи 3 настоящего Порядка.

### Статья 7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет

1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случае увеличения стажа муниципальной службы.

Перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа муниципальной службы производится не позднее 14 рабочих дней со дня регистрации в Комиссии заявления о перерасчете по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

Лица, замещающие должности муниципальной службы, имеющие право на перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа муниципальной службы, должны отработать на последней должности муниципальной службы не менее 12-ти полных месяцев.

2. Комиссия в течение 14 рабочих дней после вступления в силу правового акта о перерасчете пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа муниципальной службы, указанного в части 10.3. статьи 3 настоящего Порядка, направляет уведомление получателю пенсии за выслугу лет о произведенном перерасчете пенсии за выслугу лет согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

3. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, индексируется в беззаявительном порядке:

- при централизованном повышении ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности - на 50% от коэффициента соответствующего повышения;

- при централизованном повышении должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы - на 50% от коэффициента соответствующего повышения.

Под централизованным повышением понимается изменение размера ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы, в отношении всех должностей одновременно на единый процент в условиях роста уровня инфляции.

4. Коэффициент, указанный в абзацах 2 и 3 части 3 настоящей статьи, рассматривает Комиссия и направляет сопроводительным письмом, с приложением протокола заседания Комиссии, на рассмотрение и согласование в Постоянную депутатскую комиссию Думы города Радужный по бюджету, налогам и финансам.

5. Решение об индексации пенсии за выслугу лет, в котором устанавливается коэффициент повышения, оформляется правовым актом, указанным в пункте 10.3 статьи 3 настоящего Порядка, проект которого готовит Кадровая служба в течение 5 рабочих дней с даты согласования Постоянной депутатской комиссией Думы города Радужный по бюджету, налогам и финансам своего решения.

6. Индексация пенсии за выслугу лет осуществляется путем умножения размера среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка) лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, из которой исчислялась пенсия за выслугу лет, учитывая последовательное применение всех предшествующих коэффициентов повышения, на коэффициент повышения, установленный правовым актом, предусмотренным частью 5 настоящей статьи и последующего определения размера пенсии исходя из размера проиндексированной среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка).

7. Индексация пенсии за выслугу лет осуществляется со дня:

- централизованного повышения ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности;

- централизованного повышения размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы.

### Статья 8. Приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет

1. Выплата пенсии за выслугу лет не выплачивается в период прохождения федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе.

Получатель пенсии за выслугу лет, в течение 5 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в абзаце 1 настоящей части, обязан в письменной форме подать заявление в Комиссию по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня возникновения обстоятельств, указанных в абзаце 1 настоящей части на основании решения Комиссии, правовым актом, указанным в части 10.3. статьи 3 настоящего Порядка, проект которого готовит Кадровая служба. Комиссия уведомляет получателя пенсии за выслугу лет о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет не позднее 10 календарных дней по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку.
2. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня прекращения обстоятельств, указанных в абзаце 1 настоящей части на основании решения Комиссии правовым актом, указанным в части 10.3. статьи 3 настоящего Порядка, проект которого готовит Кадровая служба. Комиссия уведомляет получателя пенсии за выслугу лет о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет не позднее 10 календарных дней по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку.
3. Получателю пенсии за выслугу лет, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет в другом ведомстве или ежемесячное пожизненное содержание либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, выплата пенсии за выслугу лет прекращается.

В связи с назначением выплат, указанных в абзаце 1 настоящей части, получатель пенсии за выслугу лет в течение 7 календарных дней обязан сообщить Комиссии, путем направления письменного уведомления, составленного в произвольной форме.

1. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

а) перехода получателя пенсии от Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на пенсионное обеспечение других ведомств;

б) помещения получателя пенсии за выслугу лет в дом-интернат (пансионат) для престарелых и инвалидов на полное государственное обеспечение;

в) лишения получателя пенсии за выслугу лет свободы по приговору суда;

г) прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности;

д) смерти получателя пенсии за выслугу лет.

При наступлении обстоятельств, указанных в пунктах «а-г» настоящей части, получатель пенсии за выслугу лет в течение 5 календарных дней со дня возникновения таких обстоятельств сообщает об этом в Комиссию.

При наступлении обстоятельства, указанного в пункте «д» настоящей части, Комиссия направляет межведомственный запрос о предоставлении информации, содержащейся в Федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния».

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с даты возникновения перечисленных в настоящей части обстоятельств, а в случае смерти получателя пенсии за выслугу лет с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть, путем принятия правового акта, указанного в части 10.3 статьи 3 настоящего Порядка, проект которого готовит Кадровая служба.

1. В целях недопущения переплаты выплаты пенсии за выслугу лет в случае, указанном в пункте «д» части 5 настоящей статьи, Комиссия до 10-го числа каждого месяца запрашивает в системе межведомственного взаимодействия сведения о лицах, получающих пенсию за выслугу лет, от органа пенсионного обеспечения.

В случае если выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости производится возобновление пенсии за выслугу лет по заявлению получателя пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется в порядке, предусмотренном статьями 4, 5 настоящего Порядка, с учетом размера установленной страховой пенсии по старости.

1. Сумма необоснованно полученной пенсии за выслугу лет вследствие непредставления информации получателем пенсии за выслугу лет, невыполнения условий, указанных в настоящем Порядке, взыскивается с получателя пенсии за выслугу лет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### Статья 9. Заключительные положения

1. Должностные лица органов местного самоуправления города Радужный несут ответственность за достоверность и качество подготавливаемых документов, своевременное и эффективное исполнение полномочий, возложенных настоящим Порядком.
2. Споры, возникающие при назначении, прекращении, приостановлении, возобновлении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет, рассматриваются Комиссией, а также в судебном порядке.
3. Суммы назначенной пенсии за выслугу лет, не начисленные получателям пенсии за выслугу лет по вине органа местного самоуправления города Радужный, выплачиваются за все прошедшее время.
4. Информация об установлении и выплате предусмотренной настоящим Порядком пенсии за выслугу лет размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178- ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 1

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

В комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за

выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

и должности муниципальной службы

в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя, последнее место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Заявление

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_решения Думы города Радужный от

(указать часть и статью)

\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_ «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначенной с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид страховой пенсии) (дата назначения страховой пенсии)

в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № [400-ФЗ](file://localhost/C:/Users/TopchienkoNK/AppData/content/act/60e08dd3-a113-4c2c-bf2a-d7cdcd7938de.html) «О страховых пенсиях», которую получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа пенсионного обеспечения)

Подтверждаю, что не являюсь получателем пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления города Радужный, а также других органах местного самоуправления и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, ранее не обращался для назначения пенсии за выслугу лет и выплат, связанных с назначением пенсии за выслугу лет, в том числе единовременной поощрительной выплаты не получал.

При замещении должностей федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного пожизненного материального обеспечения обязуюсь сообщить об этом в Комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный в течение 5 календарных дней со дня их возникновения.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные паспорта, когда и кем выдан)

представляю органу местного самоуправления города Радужный согласие на обработку и использование с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), номера телефонов), включая их получение от меня и/или от третьих лиц, с целью рассмотрения и принятия решения о назначении, прекращении, приостановлении, возобновлении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет, для осуществления действий в отношении персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнения (обновления, изменения), использование (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с использованием как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие действует со дня его подписания постоянно. Мне известно мое право досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес органа местного самоуправления города Радужный. Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных орган местного самоуправления города Радужный вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Прошу пенсию за выслугу лет перечислять:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения и реквизиты банковского счета заявителя)

К заявлению прилагаю:

1. …;
2. ….;
3. …;
4. …;
5. ….

….

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­

(подпись, инициалы и фамилия лица, принявшего документы)

Заявление зарегистрировано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

В комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за

выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

и должности муниципальной службы

в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя, последнее место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Заявление

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный» прошу включить (засчитать) в стаж муниципальной службы иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации)

В указанный период работы занимался вопросами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанной должности)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией)

по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

Документы об опыте и знаниях, приобретенных в вышеуказанный период работы, способствовавших повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей (при наличии) прилагаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

# Справка о размере среднемесячного заработка лица,

# замещавшего муниципальную должность

Средний заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

замещавшего муниципальную должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | 12 месяцев (в рублях, копейках) | Месячное денежное содержание на дату прекращения полномочий | |
| в %/раз | в рублях, копейках |
| 1 | Средний заработок: |  |  |  |
| 1) | Ежемесячное денежное вознаграждение |  |  |  |
| 2) | Ежемесячное денежное поощрение |  | 1,75 |  |
| 3) | Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  | - | - |
| 4) | Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий |  | - | - |
| 5) | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска |  | - | - |
| 6) | Районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 7) | Процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 8) | Материальная помощь и иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами |  | - | - |
| 9) | Отработано рабочих дней по табелю |  | - | - |
| 2 | Итого |  | - |  |
| 3 | Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| 4 | Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания) | - | - |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Место для печати

Приложение 4

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

# Справка

# о размере среднемесячного заработка лица,

# замещавшего должность муниципальной службы

Среднемесячный заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью)

замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, подразделение)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(дата, месяц, год) (дата, месяц, год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | 12 месяцев (в рублях, копейках) | Месячное денежное содержание на дату увольнения | |
| в % | в рублях, копейках |
| 1 | Средний заработок: |  |  |  |
| 1) | Должностной оклад |  | - |  |
| 2) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| 3) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет |  |  |  |
| 4) | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин |  | - |  |
| 5) | Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 6) | Ежемесячное денежное поощрение |  | х 0,8 |  |
| 7) | Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий |  | - | - |
| 8) | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска |  | - | - |
| 9) | Районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 10) | Процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 11) | Материальная помощь и иные выплаты, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами |  | - | - |
| 12) | Отработано рабочих дней по табелю |  | - | - |
| 2 | Итого |  | - |  |
| 3 | Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет |  | - | - |
| 4 | Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания) | - | - |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Место для печати

Приложение 5

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

# Справка

# о периодах муниципальной службы и периодах,

# учитываемых для исчисления стажа муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

замещавшего должность в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения)

дающих право на установление пенсии за выслугу лет.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке и (или) сведения о трудовой деятельности | Дата начала службы | Дата окончания службы | Наименование организации, должности | Продолжительность муниципальной службы | | Стаж муниципальной службы, учитываемый для исчисления пенсии за выслугу лет |
| в календарном исчислении | в льготном исчислении |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого стаж муниципальной службы, в том числе периоды, учитываемые для исчисления стажа муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» | | | | | |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Место для печати

Приложение 6.1.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

# Расчет

# размера пенсии за выслугу лет лицам,

# замещавшим муниципальную должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель |  |
|
| 1. | Среднемесячный заработок (руб. коп.) |  |
| 2. | 0,8 месячного денежного содержания (руб. коп.) |  |
| 3. | Срок полномочий в соответствии с Уставом города и нормативным правовым актом (лет) |  |
| 4. | Стаж муниципальной службы (лет) |  |
| 5. | Размер пенсии в процентах от среднемесячного заработка (не более 75 процентов) (%) |  |
| 6. | Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности) (руб. коп.) |  |
| 7. | Страховая пенсия по старости (инвалидности) (руб. коп.), в т.ч. суммы: |  |
| 8. | - полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав |  |
| 9. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи |  |
| 10. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы |  |
| 11. | Сумма пенсии за выслугу лет (руб. коп.) |  |
| 12. | Сумма пенсии за выслугу лет для выплаты (после округления) (руб.) |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Согласовано:

Бухгалтерская служба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( число, месяц, год)

Приложение 6.2.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

**Расчет**

**размера пенсии за выслугу лет, лицам**

**замещавшим муниципальную должность**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель |  |
|
| 1. | Среднемесячный заработок (руб. коп.) |  |
| 2. | 0,8 месячного денежного содержания (руб. коп.) |  |
| 3. | Срок полномочий на дату прекращения полномочий |  |
| 4. | Срок полномочий в соответствии с частью 2 статьи 2.2. |  |
| 5. | Итого срок полномочий |  |
| 6. | Стаж муниципальной службы (лет) с частью 2 статьи 2.2. |  |
| 7. | Размер пенсии в процентах от среднемесячного заработка (не более 75 процентов) (%) |  |
| 8. | Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности) (руб. коп.) |  |
| 9. | Страховая пенсия по старости (инвалидности) (руб. коп.), в т.ч. суммы: |  |
| 10. | - полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав |  |
| 11. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи |  |
| 12. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы |  |
| 13. | Сумма пенсии за выслугу лет (руб. коп.) |  |
| 14. | Сумма пенсии за выслугу лет для выплаты (после округления) (руб.) |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Согласовано:

Бухгалтерская служба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Приложение 6.3.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

**Расчет**

**размера пенсии за выслугу лет**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель |  |
|
| 1. | Среднемесячный заработок (руб. коп.) |  |
| 2. | 0,8 месячного денежного содержания (руб. коп.) |  |
| 3. | Стаж муниципальной службы (лет) |  |
| 4. | Размер пенсии в процентах от среднемесячного заработка (не более 75 процентов) (%) |  |
| 5. | Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности) (руб. коп.) |  |
| 6. | Страховая пенсия по старости (инвалидности) (руб. коп.), в т.ч. суммы: |  |
| 7. | - полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав |  |
| 8. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи |  |
| 9. | - повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы |  |
| 10. | Сумма пенсии за выслугу лет (руб. коп.) |  |
| 11. | Сумма пенсии за выслугу лет для выплаты (после округления) (руб.) |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Согласовано:

Бухгалтерская служба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( число, месяц, год)

Приложение 7

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

от №

Комиссия по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный (далее – Комиссия), уведомляет Вас, что Ваше заявление от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

рассмотрено.

На основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_) Вам отказано в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание отказа)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8.1.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_) Вам назначена пенсия за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при сроке полномочий на муниципальной

(дата)

должности \_\_\_\_\_\_ лет и стаже муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8.2.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_) Вам назначена пенсия за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при стаже муниципальной службы \_\_\_ лет\_\_\_ месяцев \_\_\_ дней

(дата)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

В стаж муниципальной службы Вам включены иные периоды работы: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в совокупности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8.3.

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_\_\_) Вам назначена пенсия за выслугу лет

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при стаже муниципальной службы \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев \_\_\_ дней

(дата)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 9

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_) Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основание отказа)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

В комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за

выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

и должности муниципальной службы

в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя, последнее место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

# Заявление

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный» прошу приостановить (прекратить, возобновить (нужное подчеркнуть) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(правовой акт о возобновлении (прекращении) государственной гражданской службы, муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного ежемесячного материального обеспечения, или установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установлении ежемесячной доплаты к пенсии)

К заявлению прилагается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия распоряжения (приказа) о поступлении на государственную гражданскую службу, муниципальную службу, о прекращении государственной гражданской службы, муниципальной службы, справка о назначении доплаты к пенсии или иной материальной помощи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­

(подпись, инициалы и фамилия лица, принявшего документы)

Заявление зарегистрировано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 11

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

В комиссию по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за

выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности

и должности муниципальной службы

в органах местного самоуправления города Радужный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя, последнее место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление**

В соответствии с решением Думы города Радужный от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_ № \_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный» прошу произвести перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа муниципальной (государственной) службы на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(правовой акт о назначении (прекращении), муниципальной (государственной) службы)

К заявлению прилагается (перечислить):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия правового акта о поступлении на муниципальную (государственную) службу, о прекращении муниципальной (государственной) службы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­

(подпись, инициалы и фамилия лица, принявшего документы)

Заявление зарегистрировано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 12

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

о перерасчете размера пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа муниципальной службы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный», на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_\_\_) Вам включен в стаж муниципальной службы период работы в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_ лет \_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ дней.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% от среднемесячного заработка.

Размер пенсии за выслугу лет с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 13

к порядку назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

**Уведомление**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с решением Думы города Радужный от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «О порядке назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный» на основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_\_\_) Вам приостановлена (прекращена, возобновлена) выплата пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основания)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)».

Приложение 2

к решению Думы

города Радужный от \_\_\_№\_\_\_

«Приложение 2

к решению Думы города Радужный

от 16.02.2023 № 240

## Положение

**о комиссии по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный**

### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок работы комиссии по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный (далее – Комиссия).
2. Комиссия является постоянно действующим органом, осуществляющим рассмотрение заявлений о назначении, прекращении, приостановлении, возобновлении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный (далее – пенсия за выслугу лет).

Комиссия имеет бланк со своим наименованием, форма которого установлена приложением к настоящему Положению.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Кадровая служба органа местного самоуправления города Радужный.

1. Комиссия в отношении лиц, указанных в:

- статьях 2.1., 2.2. Порядка назначения, прекращения, приостановления, возобновления, перерасчета и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, утвержденного решением Думы города Радужный от 16.02.2023 № 240 (далее – Порядок назначения пенсии за выслугу лет), и в отношении работников, замещающих должности муниципальной службы в Думе города Радужный и Счетной палате города Радужный, указанных в статье 2.3. Порядка назначения пенсии за выслугу лет, создается правовым актом председателя Думы города Радужный.

- статье 2.3. Порядка назначения пенсии за выслугу лет, в отношении работников, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Радужный, создается правовым актом администрации города Радужный.

Комиссия создается в составе не менее 5 человек. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии входят в состав Комиссии и являются ее членами.

### Статья 2. Задачи Комиссии

К задачам Комиссии относятся:

1. рассмотрение вопросов, связанных с пенсионным обеспечением за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный, принятие решений о назначении (отказе в назначении), прекращении, приостановлении, возобновлении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет;
2. согласование предложений по вносимым изменениям в настоящее Положение и Порядок назначения пенсии за выслугу лет;
3. рассмотрение вопросов, связанных с включением в стаж муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный иных периодов работы (службы), в совокупности, не превышающие пяти лет, знания и опыт по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, для назначения пенсии за выслугу лет;
4. рассмотрение иных вопросов, связанных с назначением, прекращением, приостановлением, возобновлением, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет.

### Статья 3. Права и обязанности Комиссии

1. Комиссия имеет право:
   1. приглашать и заслушивать на заседании Комиссии заявителя, руководителя органа местного самоуправления города Радужный по месту работы заявителя (руководителя структурного подразделения);
   2. получать от органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций информацию (материалы) по запросам Комиссии.
2. Комиссия обязана:
   1. принимать заявления, с предусмотренными Порядком назначения пенсии за выслугу лет документами;
   2. рассматривать всесторонне, полно и объективно представленные заявителем документы;
   3. проводить заседания, вести протоколы заседания Комиссии, обеспечивать сохранность протоколов заседаний и представляемых в Комиссию документов;
   4. принимать решение о назначении либо вынесении мотивированного решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет;
   5. принимать решение о включении либо отказе во включении в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы);
   6. принимать решения о перерасчете, приостановлении, прекращении и возобновлении и выплате пенсии за выслугу лет;
   7. направлять заявителю уведомление о принятом решении;
   8. исполнять иные обязанности в соответствии с Порядком назначения пенсии за выслугу лет и настоящим Положением.

### Статья 4. Порядок проведения заседаний Комиссии

1. Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии 2/3 членов от утвержденного состава Комиссии.
2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии (при отсутствии председателя – заместителя председателя Комиссии) считается решающим.
3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Выписка протокола приобщается к соответствующему личному делу.
4. На основании решения Комиссии издается правовой акт, указанный в части 10.3. статьи 3 Порядка назначения пенсии за выслугу лет, с указанием оснований для принятия решения.
5. Комиссии в установленные Порядком назначения пенсии за выслугу лет сроки направляет уведомление о принятом решении.
6. К работе Комиссии привлекаются специалисты бухгалтерской, кадровой и юридической служб органов местного самоуправления города Радужный, могут привлекаться независимые эксперты.

### Статья 5. Председатель Комиссии

1. Председатель Комиссии:
   1. руководит деятельностью Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
   2. созывает и ведет заседания Комиссии;
   3. подписывает протокол заседания Комиссии.
2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

### Статья 6. Секретарь Комиссии

Секретарь Комиссии:

1. осуществляет подготовку и обеспечение деятельности комиссии;
2. оформляет прием заявлений и документов;
3. обеспечивает своевременный обмен информацией между организациями и учреждениями, органами местного самоуправления города Радужный, принимающими участие в подготовке материалов к заседаниям комиссии;
4. готовит совместно с Бухгалтерской службой расчет размера пенсии за выслугу лет;
5. уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии;
6. представляет на рассмотрение Комиссии все поступившие в Комиссию заявления и документы, в том числе полученные по результатам межведомственного взаимодействия в соответствии с Порядком назначения пенсии за выслугу лет;
7. ведет протоколы заседаний Комиссии;
8. подписывает протоколы Комиссии и выписки из них;
9. готовит проект правового акта о назначении, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;
10. готовит уведомления на бланке Комиссии, подписывает и направляет заявителям и получателям пенсии за выслугу лет о принятом Комиссией решении;
11. обеспечивает формирование и хранение личных дел получателей пенсии за выслугу лет;
12. по запросу заявителей предоставляет выписки из протоколов заседаний Комиссии.

2. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет один из членов Комиссии, выбранный на заседании Комиссии.

**Статья 7. Члены Комиссии**

Члены Комиссии:

1. участвуют в заседаниях Комиссии лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу;
2. принимают участие в обсуждении вопросов, вынесенных на обсуждение в Комиссию;
3. подписывают протоколы Комиссии.

Приложение

к Положению о комиссии по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный

Форма бланка

Герб города Радужный

**Городской округ Радужный**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления города Радужный)

**К О М И С С И Я**

**по назначению, прекращению, приостановлению, возобновлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Радужный**

628462, Россия, Тюменская обл.,

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Радужный, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».